

부서: 감사관실

정책: 고객중심의 효율적인 성과감사 실현

단위: 자율적내부통제

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	- 우수 400,000원*6개부서	2,400		
	403 자치단체등자본이전	11,975	11,172	803
	02 공기관등에대한자본적대행사업비	11,975	11,172	803
	○청백-e 시스템 운영비	11,975		
	- 유지보수비 2,950,000원	2,950		
	- 운영지원비 9,025,000원	9,025		
	기술행정혁신	5,900	7,900	△2,000
	공직자 능력개발 및 전문화	5,900	7,900	△2,000
	201 일반운영비	5,900	7,900	△2,000
	01 사무관리비	5,900	7,900	△2,000
	○기술행정 혁신교육비	3,000		
	- 강사수당	3,000		
	· 기본 300,000원*1시간*3명*2일	1,800		
	· 초과 200,000원*1시간*3명*2일	1,200		
	○교육교재 제작비 6,000원*200부	1,200		
	○교육생 중식비 5,000원*200명	1,000		
	○교육생 다과 구입 200,000원*2일	400		
	○교육 물품 임차료 150,000원*2일	300		
	공직자 윤리	63,310	68,640	△5,330
	공직자 재산등록	1,780	3,210	△1,430
	201 일반운영비	1,780	3,210	△1,430
	01 사무관리비	1,780	3,210	△1,430
	○공직자윤리위원회 회의수당 70,000원*4명*1회	280		
	○공직자 재산등록 금융조회비 3,000원*500건	1,500		
	공직자 청렴도 향상	61,530	65,430	△3,900
	201 일반운영비	41,530	41,530	0
	01 사무관리비	41,530	41,530	0
	○공직자 청렴교육비	3,000		
	- 강사수당(청렴,간부,공익신고,청탁금지 교육)	2,000		
	· 기본 300,000원*1시간*4회	1,200		
	· 초과 200,000원*1시간*4회	800		
	- 청렴교육 교재 제작비(간부,공익신고교육) 2,000원*250부*2회	1,000		
	○청렴시책추진비	16,890		
	- 청렴 연극공연 3,000,000원*2회	6,000		
	- 외부청렴시책분야 업무처리 매뉴얼 제작비 2,000원*2,000부	4,000		
	- 청탁금지법 신고처리절차 매뉴얼 제작비 2,000원*2,500부	5,000		

부서: 감사관실

정책: 고객중심의 효율적인 성과감사 실현

단위: 공직자 윤리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
<ul style="list-style-type: none"> - 외부청렴시책분야 청렴서약서 제작비 6,500원*60권 - 공무원 청렴행동수칙 및 청탁금지 서약서 제작비 300원*5,000부 ○청탁금지법 자가학습시스템 운영비 5,000,000원 ○고위공직자 부패위험성 진단비 16,000,000원 ○2017년 청렴 으뜸상 상패 제작비 80,000원*8개 	390 1,500 5,000 16,000 640		
301 일반보상금	20,000	20,000	0
11 기타보상금	20,000	20,000	0
<ul style="list-style-type: none"> ○공직자 부조리 신고 보상금 20,000,000원 	20,000		
시민참여 열린감사	53,000	60,000	△7,000
외부전문가 감사인력제 운영	53,000	60,000	△7,000
301 일반보상금	53,000	60,000	△7,000
11 기타보상금	53,000	60,000	△7,000
<ul style="list-style-type: none"> ○외부전문가 감사참여 수당 300,000원*170일 ○외부전문가 자문 수당 100,000원*20회 	51,000 2,000		
행정운영경비(감사관실)	59,800	55,100	4,700
기본경비	59,800	55,100	4,700
기본경비	59,800	55,100	4,700
201 일반운영비	22,680	21,600	1,080
01 사무관리비	22,680	21,600	1,080
<ul style="list-style-type: none"> ○부서운영기본경비 - 일반수용비 40,000원*21명*12월 - 급양비 50,000원*21명*12월 	22,680 10,080 12,600		
202 여비	30,240	28,800	1,440
01 국내여비	30,240	28,800	1,440
<ul style="list-style-type: none"> ○업무추진기본여비 120,000원*21명*12월 	30,240		
203 업무추진비	4,200	4,200	0
04 부서운영업무추진비	4,200	4,200	0
<ul style="list-style-type: none"> ○부서운영업무추진비 350,000원*12월 	4,200		
405 자산취득비	2,680	500	2,180
01 자산및물품취득비	2,680	500	2,180
<ul style="list-style-type: none"> ○냉난방기 구입비 800,000원*2대 ○회의용 탁자, 의자 구입비 - 탁자 400,000원*1개 - 의자 85,000원*8개 	1,600 1,080 400 680		