

부서: 감사관
 정책: 시민의 권익 보호
 단위: 효율적인 제도운영

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
감사관	316,065	197,204	118,861
시민의 권익 보호	52,462	16,110	36,352
효율적인 제도운영	52,462	16,110	36,352
제도운영 홍보	14,030	7,990	6,040
201 일반운영비	5,150	3,550	1,600
01 사무관리비	5,150	3,550	1,600
○제도운영 홍보물 제작비 450원*3,000부	1,350		
○옴부즈만제도 홍보 입간판 제작 800,000원*2개	1,600		
○운영상황보고서 제작 5,000원*200부	1,000		
○민원인 제공용 다과(차) 구입 100,000원*12월	1,200		
203 업무추진비	6,000	3,000	3,000
03 시책추진업무추진비	6,000	3,000	3,000
○옴부즈만 업무추진 6,000,000원	6,000		
301 일반보상금	2,880	1,440	1,440
12 기타보상금	2,880	1,440	1,440
○옴부즈만 고충조사 활동여비 120,000원*2명*12월	2,880		
전문인력육성	38,432	8,120	30,312
201 일반운영비	28,932	8,120	20,812
01 사무관리비	28,932	8,120	20,812
○옴부즈만 자문위원회 회의 참석수당 70,000원*29명*4회	8,120		
○옴부즈만 자문위원회 급양비 7,000원*29명*4회	812		
○시민소통위원회 회의 참석수당 30,000원*100명*5회	15,000		
○시민소통위원회 홍보물 제작 500원*5,000부*2종	5,000		
203 업무추진비	6,000	0	6,000
03 시책추진업무추진비	6,000	0	6,000
○시민소통위원회 업무추진 6,000,000원	6,000		
301 일반보상금	3,500	0	3,500
10 행사실비보상금	3,500	0	3,500
○시민소통위원회 급양비 7,000원*100명*5회	3,500		
고객중심의 효율적인 성과감사 실현	95,610	64,010	31,600
상급 및 자체 감사	42,630	42,630	0
감사수감 및 자체감사 수행	42,630	42,630	0
201 일반운영비	11,730	11,730	0

부서: 감사관
 정책: 고객중심의 효율적인 성과감사 실현
 단위: 상급 및 자체 감사

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목	예산액	전년도 예산액	비교증감
01 사무관리비	11,730	11,730	0
○자체 및 상급감사 관련 자료 제작 6,000원*200부	1,200		
○감사 우수공무원 표창 부상품 30,000원*50명	1,500		
○상부기관 감사수감 급양비 7,000원*30명*25일	5,250		
○자체특별 감사 및 복무감찰 급양비 7,000원*18명*6회*5일	3,780		
202 여비	24,900	24,900	0
01 국내여비	24,900	24,900	0
○자체종합감사 수행여비 10,000원*18명*25회*5일	22,500		
○상부기관감사 출장여비 50,000원*1명*4일*12월	2,400		
203 업무추진비	6,000	6,000	0
03 시책추진업무추진비	6,000	6,000	0
○감사·사정활동업무 추진 6,000,000원	6,000		
공직자 윤리	50,020	18,420	31,600
공직자 재산등록	3,520	3,520	0
201 일반운영비	3,520	3,520	0
01 사무관리비	3,520	3,520	0
○공직자 윤리위원회 회의수당 70,000원*4명*4회	1,120		
○공직자 재산등록 금융조회 2,000원*150명*4개소*2회	2,400		
공직자 청렴도 향상	46,500	14,900	31,600
201 일반운영비	23,900	7,300	16,600
01 사무관리비	23,900	7,300	16,600
○ 공직자 청렴 및 윤리의식 함양 교육	7,000		
- 의무교육	2,000		
· 기본 300,000원*1시간*4회	1,200		
· 추가 200,000원*1시간*4회	800		
- 보충교육	1,000		
· 기본 300,000원*1시간*2회	600		
· 추가 200,000원*1시간*2회	400		
- 교육교재 제작 1,000원*4,000부	4,000		
○공직자 내부청렴도 측정 용역비 260,000원*65명	16,900		
301 일반보상금	20,000	5,000	15,000
12 기타보상금	20,000	5,000	15,000
○공무원 등의 부조리행위 신고자 보상금 20,000,000원	20,000		

부서: 감사관
 정책: 고객중심의 효율적인 성과감사 실현
 단위: 공직자 윤리

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
303	포상금	2,600	2,600	0
01	포상금	2,600	2,600	0
	○청렴시책 우수부서 및 우수자(개인) 시상	2,600		
	- 우수부서(3개부서) 2,000,000원	2,000		
	- 우수자(3명) 600,000원	600		
	시민참여 열린감사	2,960	2,960	0
	시민명예 감사관제 운영	2,960	2,960	0
201	일반운영비	2,590	2,590	0
01	사무관리비	2,590	2,590	0
	○시민명예감사관 회의수당 70,000원*37명*1회	2,590		
301	일반보상금	370	370	0
10	행사실비보상금	370	370	0
	○시민명예감사관 간담회 참석 보상 10,000원*37명*1회	370		
	행정운영경비(감사관)	167,993	65,364	102,629
	인력운영비	97,653	54,838	42,815
	인건비	93,453	53,638	39,815
101	인건비	93,453	53,638	39,815
02	기타직보수	93,453	53,638	39,815
	○옴부즈만 급여	55,324		
	- 본봉 3,212,200원*12월	38,547		
	- 처우개선비 3,212,200원*1.8%	58		
	- 정액급식비 130,000원*12월	1,560		
	- 명절휴가비 3,212,200원*2회*60%	3,855		
	- 가계지원비 3,212,200원*12월*16.7%	6,438		
	- 고용보험 50,458,000원*13/1,000	656		
	- 산재보험 50,458,000원*10/1,000	505		
	- 국민연금 50,458,000원*45/1,000	2,271		
	- 건강보험 50,458,000원*26.65/1,000	1,345		
	- 노인장기요양보험 1,345,000원*65.5/1,000	89		
	○전문조사원 급여	38,129		
	- 기본급 2,273,000원*1명*12월	27,276		
	- 가족수당 100,000원*1명*12월*35/40	1,050		
	- 자녀학비수당	1,890		
	· 중학교 51,400원*1명*4회	206		
	· 고등학교 420,790원*1명*4회	1,684		
	- 직급보조비 155,000원*1명*12월*35/40	1,628		
	- 정액급식비 130,000원*1명*12월	1,560		
	- 연가보상비 2,273,000원*48시간*70%/226	338		
	- 초과근무수당 12,060원*1명*10시간*12월	1,448		

부서: 감사관
 정책: 행정운영경비(감사관)
 단위: 인력운영비

(단위:천원)

부서·정책·단위(회계)·세부사업·편성목		예산액	전년도 예산액	비교증감
	－고용보험 30,463,500원*13/1,000	397		
	－산재보험 30,463,500원*10/1,000	305		
	－국민연금 30,463,500원*45/1,000	1,371		
	－건강보험 30,463,500원*26.65/1,000	812		
	－노인장기요양보험 812,000원*65.5/1,000	54		
	물건비	4,200	1,200	3,000
	203 업무추진비	4,200	1,200	3,000
	04 부서운영업무추진비	4,200	1,200	3,000
	○부서운영업무추진비 350,000원*12월	4,200		
	기본경비	70,340	10,526	59,814
	일반운영비	36,360	6,206	30,154
	201 일반운영비	36,360	6,206	30,154
	01 사무관리비	36,360	6,206	30,154
	○부서운영기본경비	26,400		
	－일반수용비 50,000원*22명*12월	13,200		
	－급양비 50,000원*22명*12월	13,200		
	○복사기 임차료 120,000원*3대*12월	4,320		
	○FAX 임차료 60,000원*1대*12월	720		
	○레이저프린터 소모품 구입(컬러토너) 470,000원*2대*3회	2,820		
	○신문구독료(중앙지, 지방지) 15,000원*5종*12월	900		
	○제도운영 관련 자료 수집비 100,000원*12월	1,200		
	여비	31,680	4,320	27,360
	202 여비	31,680	4,320	27,360
	01 국내여비	31,680	4,320	27,360
	○업무추진기본여비 120,000원*22명*12월	31,680		
	자산취득비	2,300	0	2,300
	405 자산취득비	2,300	0	2,300
	01 자산및물품취득비	2,300	0	2,300
	○사무실 물품구입	2,300		
	－캐비닛 250,000원*4개	1,000		
	－파티션 1,300,000원	1,300		